

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Toonbeeld
Nummer Kamer van Koophandel (*)	6 7 4 7 3 1 4 8

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Bellamystraat 26a, 4532 CP Terneuzen
Telefoonnummer	0115-745020
E-mailadres	info@toonbeeld.nl
Website (*)	www.toonbeeld.nl
RSIN (**)	8 5 7 0 1 3 2 8 2
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	1 3	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	1 3	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
N. van der Ploeg	Directeur-bestuurder

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek ☐ Alleenstaande ouders ☐ Analfabeten ☐ Chronisch zieken ☐ Dak- en thuislozen ☐ Dieren ☐ Gedetineerden ☐ Gelovigen ☐ Gemeenschappen ☒ Jongeren	☒ Kinderen ☐ Lhbtqi+ ☒ Mensen met een beperking ☐ Milieu ☐ Minderheden ☐ Minima ☐ Natuurgebieden ☐ Oceanen en zeeën ☒ Ouderen ☐ Patiënten	☐ Slachtoffers van geweld ☐ Slachtoffers van natuurrampen ☐ Slachtoffers van oorlog ☐ Slachtoffers van seksueel misbruik ☐ Studenten ☐ Verslaafden ☒ Vluchtelingen ☐ Vrouwen en meisjes ☐ Werklozen ☐ Wildlife ☐ Overig
---	---	---	---

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

Het verzorgen van muziek-, beeldend,- kunst en cultuuronderwijs in de ruimste zin van het woord. Het ontwikkelen, verzorgen en uitvoeren van (les)programma's teneinde de genoemde activiteiten optimaal uit te voeren. Het verrichten van alle verdere handelingen die hiermee rechtstreeks of zijdelings verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn; alles in breed perspectief.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

We verzorgen onderwijs op het gebied van muzikale, beeldende, dramatische vorming- en audiovisuele/digitale vormgeving op het gebied van kunst- en cultuur in brede zin. We geven lezingen over kunstgeschiedenis, we coördineren kunstexcursies. We verzorgen de organisatie van de Kunstuitleen en van kunstexposities binnen en buiten. Dat doen we gedurende het hele jaar; tijdens het schooljaar wordt onderwijs gegeven, in de overige maanden worden ook exposities georganiseerd of andere projecten die bijdragen aan de doelstellingen. Door al deze werkzaamheden wordt bijgedragen aan het cultuuronderwijs en het stimuleren van een gezond kuns- en cultuur klimaat.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

via subsidies, lesgelden en entreegelden (voor bijv het bijwonen van een lezing)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan de salarissen en vergoedingen voor het onderwijzend personeel en staf, organisatiekosten/overhead (huisvesting, materialen, ICT e.d.), aan opdrachten aan kunstenaars om projecten uit te voeren of werken te maken of tentoon te stellen.

Vermogen wordt aangehouden via een spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.toonbeeld.nl/files/samenvatting-beleidsvisie-2022-2025-website.pdf?01aefbd30b>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

CAO Kunsteducatie

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.toonbeeld.nl/files/activiteitenverslag-toonbeeld-over-2023.pdf?ac4e37f3e8>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 182.550	€ 210.629
Materiële vaste activa	€ 9.980	€ 12.028	Bestemmingsreserve	€ 214.097	€ 268.450
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€
	€ 9.980	€ 12.028	Overige reserves	€ 0	€
Vorraden	€ 0	€ 0		€ 396.647	€ 479.079
Vorderingen & overlopende activa	€ 151.393	€ 134.998	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 26.021
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 564.847	€ 589.079	Langlopende schulden	€	€
	€ 716.240	€ 724.077	Kortlopende schulden	€ 329.573	€ 231.005
Totaal	€ 726.220	€ 736.105	Totaal	€ 726.220	€ 736.105

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

De materiële vaste activa welke zijn overgedragen bij aanvang van de activiteiten in St. Toonbeeld, zijn toentertijd om niet verkregen. Het verzekerde bedrag van de materiële vaste activa bedraagt 474286 euro. De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

De bestemmingsreserves bestaan uit (stand 31-12-2023):

1. Ontwikkelen nieuwe projecten en lesaanbod Toonbeeld (6.532)

2. Achtersallig onderhoud in het gebouw, opknappen leslokalen (56.399)

3. Transitievergoedingen voor personeel ivm gewijzigde wetgeving (35.000)

4. Schade van de jaarlijkse beeldenroute in de openlucht, afdekken eigen risico (10.000)

5. Herinrichting van de hal/entree (53.553)

6. ICT-ivm thuiswerken en online onderwijs (0)

7. Aanschaf apparatuur/instrumenten voor beeldend en muziek ivm verouderde (computer)apparatuur (7.046)

8. Promotie en communicatie, ivm ontwikkelen nieuwe website (45.567)

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.174.467	€ 1.087.572
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
	+	+
Baten van subsidies	€ 1.174.467	€ 1.087.572
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 0	€ 0
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 588.012	€ 507.050
Financiële baten	€ 5.208	€ 0
Overige baten	€ 7.628	€ 1.959
	+	+
Som van alle baten	€ 1.775.315	€ 1.596.581
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 508.971	€ 308.025
Verstrekke subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 18.284	€ 22.206
Communicatiekosten	€ 29.458	€ 27.096
Personeelskosten	€ 909.443	€ 860.692
Huisvestingskosten	€ 262.658	€ 225.367
Afschrijvingen	€ 5.053	€ 5.751
Financiële lasten	€ 829	€ 1.349
Overige lasten	€ 149.072	€ 154.203
	+	+
Som van de lasten	€ 1.883.768	€ 1.604.689
Saldo van baten en lasten	€ -108.453	€ -8.108

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De subsidie bestaat uit budgetsubsidie en vergoeding huur. Baten bestaan uit tesgelden en overige ontvangsten (huuropbrengsten van derden en baten van projecten waar Toonbeeld uitvoering aan geeft)

De lasten bestaan uit inkoopwaarde (inhuur zzp'ers, materialen, leermiddelen e.d.) Aankopen en verwervingen betreft de inventariskosten en kantoorkosten.

Communicatiekosten betreffen de automatiseringskosten.

Personeelskosten zijn de lonen en salarissen, sociale lasten en overige personeelskosten (reiskosten, ziekengeldverzekering, arbo, opleidingskosten e.d.) huisvestingskosten zijn de huur, belastingen, energie en water, schoonmaak en onderhoud

Afschrijvingen zijn de afschrijvingskosten op inventaris en verbouwingen

Overige lasten betreffen algemene kosten (zoals bedrijfsverzekeringen, niet aftrekbare gemengde BTW, kosten website)

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.